



HASSELT  
HEEFT  
HET.



J – H  
A T A  
P U S  
A I S  
N N E  
S – L  
E T

## **Reglement standhouders verkoopstandjes Japanse Tuin**

### **Artikel 1: Toepassingsgebied**

Dit reglement is van toepassing op eenieder die als standhouder van verkoopstandjes aan de door Stad Hasselt georganiseerde evenementen in de Japanse Tuin deelneemt of aanwezig wil zijn op reguliere, maar drukke dagen in de Japanse Tuin.

Met “standhouder” wordt in dit reglement bedoeld het bedrijf en zijn personeel dat zich heeft ingeschreven voor het door Stad Hasselt georganiseerde evenement dat plaatsvindt in de Japanse Tuin of een specifieke dag in de Japanse Tuin en wiens inschrijving als zodanig door Stad Hasselt is geaccepteerd.

Door inschrijving gaat de standhouder akkoord met de inhoud van dit reglement.

### **Artikel 2: Inschrijvingsvoorwaarden evenementen**

Inschrijven voor een evenement moet steeds minimum 1 maand op voorhand gebeuren via een e-mail naar [japansetuin@hasselt.be](mailto:japansetuin@hasselt.be). Ten laatste 2 weken voor het evenement krijgt de standhouder uitsluitel of het mogelijk is om een stand te hebben of niet. Er kan afgeweken worden van deze termijnen, mits dit voor het aflopen van deze termijn schriftelijk via e-mail naar [japansetuin@hasselt.be](mailto:japansetuin@hasselt.be) wordt meegedeeld.

Om in te schrijven moet de standhouder voor elk evenement waar hij voor inschrijft bijlage 1 bij dit document invullen. Daarbij vermeldt hij steeds wat hij exact zal verkopen, samen met de verkoopprijs.

Bij inschrijving moeten ook onderstaande documenten ingeleverd worden om in aanmerking te komen:

- Machtiging voor ambulante handel werkgever (“leurkaart”) en daar aan gekoppelde identiteitskaart van de standhouder

Op basis van bijlage 1, het in bezit zijn van de benodigde documenten, de criteria hieronder vermeld en in functie van het aantal beschikbare plaatsen voor het evenement, zullen de standen voor elk evenement gekozen worden, met goedkeuring van het Hasseltse college van burgemeester en schepenen.

Criteria waar naar gekeken wordt bij de keuze van de standen:

1. Japanse eigenheid van de te verkopen goederen
2. Link tussen de te verkopen goederen en het evenement
3. Eventuele voorgeschiedenis van samenwerking met de Japanse Tuin / Stad Hasselt
4. Verkoopprijs van de goederen



### **Artikel 3: Standgeld en annulatievoorwaarden**

De standhouder verbindt zich ertoe om een vergoeding van € 50 voor een volledige tent (4mx4m) met tafels en stoelen of € 25 voor een halve tent (2mx4m) met tafels en stoelen per evenementdag te betalen. Hij zal hiervoor na het evenement een factuur van Stad Hasselt krijgen ter betaling.

De standhouder kan tot 1 week voor het festival kosteloos annuleren door een e-mail te sturen naar japansetuin@hasselt.be.

Indien de standhouder niet tijdig annuleert of niet aanwezig is op het evenement waarvoor hij ingeschreven is, zal Stad Hasselt nog steeds een factuur van het verschuldigde standgeld per dag aanrekenen als compensatievergoeding.

### **Artikel 4: Verplichtingen van de standhouder**

Elke deelnemer wordt geacht te handelen conform de Wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteit en het KB van 24 september 2006 betreffende de uitvoering en de organisatie van ambulante activiteiten.

De standhouder is uitsluitend verantwoordelijk voor de inrichting en de activiteiten in en rond zijn stand.

De standhouder brengt zelf een (of indien nodig meerdere) verlengkabels mee. Hij voorziet ook alle nodige materialen die hij nodig heeft om zijn goederen te maken en verkopen.

De standhouder haalt de voorziene tafels en stoelen zelf van de stapel om te gebruiken aan zijn stand en plaatst deze ook terug op de stapel na het evenement.

Stad Hasselt kan niet aansprakelijk gesteld worden voor eventuele schade veroorzaakt door de standhouder, ontstaan tijdens voornoemd evenement.

De standhouder vrijwaart de Stad Hasselt tegen iedere aanspraak van derden, wegens schade, hoe dan ook genaamd, veroorzaakt door de standhouder zelf of diens medewerkers.

Afval moet regelmatig verwijderd worden in de gele zakken van Stad Hasselt. Personeel of vrijwilligers van de Japanse Tuin zullen deze afvoeren en weggooien in de containers bij de dichtstbijzijnde dienstingang..

### **Artikel 5: Verplichtingen van de Stad Hasselt:**

Stad Hasselt voorziet een tent met tafels en stoelen in verhouding met het aantal deelnemende organisaties.

Stad Hasselt verbindt zich ertoe om de verbruikte hoeveelheid elektriciteit en water te betalen.

Stad Hasselt zorgt voor de organisatie en inhoud van het evenement.



**HASSELT  
HEEFT  
HET.**



J – H  
A T A  
P U S  
A I S  
N N E  
S – L  
E T

Stad Hasselt zorgt voor de publiciteit voor het evenement op sociale media, alsook via de beschikbare offline communicatiekanalen

### **Artikel 6: Rechten van de Stad Hasselt**

Stad Hasselt heeft het recht om niet-toegelaten verkoopartikelen te laten verwijderen van de stand.

Stad Hasselt heeft het recht om de standplaatsen aan de gekozen standhouders toe te wijzen, met oog op de afmetingen van de benodigde standplaats.

### **Artikel 7: Deelbaarheid reglement**

Dit reglement is deelbaar. De nietigheid of de niet-afdwingbaarheid, om gelijk welke reden, van een deel van dit reglement, zal geen invloed hebben op de geldigheid en afdwingbaarheid van de resterende bepalingen van dit reglement.

### **Artikel 8: Geschillen**

Dit reglement wordt beheerst door Belgisch recht. Bij geschillen zijn de rechtbanken gelegen binnen het arrondissement Hasselt bevoegd.

### **Artikel 9: GDPR**

Stad Hasselt heeft bij inschrijving van de standhouder automatisch de toestemming om de naam van deze standhouder te gebruiken in zijn communicatie en de gegevens van de standhouder bij te houden om deze te informeren over opkomende evenementen en opportuniteiten.

Indien de standhouder hier niet (meer) mee akkoord gaat, dient deze dit schriftelijk te melden in een e-mail naar [japansetuin@hasselt.be](mailto:japansetuin@hasselt.be).

### **Artikel 10: Praktische afspraken**

**Locatie evenementen:** Japanse Tuin, Gouverneur Verwilghensingel 23, 3500 Hasselt

**Duur evenementen:** 10.00u tot 17.00u (indien afwijking, wordt de standhouder hier steeds van op de hoogte gebracht bij inschrijving)

**Opbouw van de stand + plaatsen van tafels en stoelen:** 08.00u tot 10.00u

**Afruim van de stand:** 17.00u tot 18.00u (klein evenement) 19.00u (groter en drukker evenement) (de standhouder wordt steeds per evenement op de hoogte gebracht van het uiteindelijke uur waarop de stand afgeruimd dient te zijn)



HASSELT  
HEEFT  
HET.



J – H  
A T A  
P U S  
A I S  
N N E  
S – L  
E T

### Parking

- Om uit te pakken mag er voor 10.00u binnen in de Japanse Tuin gereden worden. Je rijdt echter niet op het grasveld en blijft op de dolomiet paden. Om 10.00u worden de poorten van de Japanse Tuin gesloten en mogen er in geen geval nog wagens binnen in de Japanse Tuin zijn.
- Een boetekost van 50 euro zal na het evenement worden aangerekend als we uw wagen nog steeds binnen de poorten van de Japanse Tuin terugvinden om 10.00u.
- Alle wagens worden nadien op de bezoekersparking van de Japanse Tuin geparkeerd.
- Wagens mogen vanaf 17.05u opnieuw de Tuin binnen om de stand op te laden.



**HASSELT  
HEEFT  
HET.**



J – H  
A T A  
P U S  
A I S  
N N E  
S – L  
E T

### Bijlage 1: informatie standhouder en inschrijving evenement

---

**Firma/organisatie:** .....

**Adres:** .....

**Postcode en gemeente:** .....

**Tel:** .....

**BTW-nr:** .....

**Website:** .....

**Contactpersoon:** .....

**E-mail:** .....

**GSM:** .....

**Naam evenement waarvoor inschrijven:** .....

**Datum bovenstaande evenement:** .....

**Artikelen die we willen verkopen met verkoopprijs:**

Naam	Verkoopprijs



